

Elektroniczny system wspomagający proces zapisów do programu „Zima w mieście”

Szanowni Państwo,

w części publicznej systemu możecie samodzielnie wypełnić elektroniczną kartę kwalifikacyjną do programu „Zima w mieście”.

Spis treści

Wymagania techniczne przeglądarek internetowych:	2
Strona główna	2
Informator o ofercie	3
Rejestracja karty z założeniem konta	5
Status karty kwalifikacyjnej	16
Edycja wprowadzonych danych lub zmiana listy preferencji	17
Utracone hasło do konta na stronie publicznej.....	17

Wymagania techniczne przeglądarek internetowych:

Do pracy z systemem zalecane są darmowe przeglądarki internetowe:

- Google Chrome - <http://www.google.pl/chrome/>
- Firefox Mozilla - <http://www.mozilla.org/en-US/firefox/new/>

Korzystanie z powyższych przeglądarek gwarantuje najbardziej efektywną pracę w systemie.

Przed rozpoczęciem pracy należy zaktualizować przeglądarkę do najnowszej wersji.

Strona główna

W menu głównym, znajdującym się po lewej stronie ekranu znajdują się niezbędne informacje oraz terminy rekrutacji.

- Pozycja „**Informator o ofercie turnusów feryjnych**” umożliwia zapoznanie się ofertą wakacyjnych placówek edukacyjnych. Zakładka ta jest dostępna przez cały okres trwania zapisów.
- Pozycja „**Zasady zapisów do Programu „Zima w mieście” – szkoły ogólnodostępne i integracyjne**” zawiera zasady zapisów do Programu „Zima w mieście” dla kandydatów szkół ogólnodostępnych i integracyjnych
- Pozycja „**Zasady zapisów do Programu „Zima w mieście – szkoły specjalne**” zawiera zasady zapisów do Programu „Zima w mieście” dla kandydatów do szkół specjalnych
- Pozycja „**Terminarz dla kandydatów – szkoły ogólnodostępne i integracyjne**” – zawierający szczegółowy harmonogram dla kandydatów do szkół ogólnodostępnych i integracyjnych
- Pozycja „**Terminarz dla kandydatów – szkoły specjalne**” – zawierający szczegółowy harmonogram dla kandydatów do szkół specjalnych
- W ostatniej pozycji „**Pliki do pobrania, instrukcje, dane kontaktowe do Koordynatorów Dzielnicowych**” zamieszczone są instrukcje dotyczące wprowadzania danych do systemu oraz niezbędne dokumenty (np. wzory oświadczeń)

[Strona główna](#)

[Informator o ofercie turnusów feryjnych](#)

[Zasady zapisów do Programu "Zima w mieście" - szkoły ogólnodostępne i Integracyjne](#)

[Zasady zapisów do Programu "Zima w mieście" - szkoły specjalne](#)

[Terminarz dla kandydatów - szkoły ogólnodostępne i Integracyjne](#)

[Terminarz dla kandydatów - szkoły specjalne](#)

[Pliki do pobrania, instrukcja, dane kontaktowe do Koordynatorów Dzielnicowych](#)

Witamy w elektronicznym systemie zapisów do programu "Zima w mieście"

Szanowni Rodzice,
uprzejmie informujemy, że z Warszawskiego Programu „Zima w Mieście” 2019 mogą korzystać uczniowie warszawskich szkół oraz uczniowie mający stałe miejsce zamieszkania w Warszawie.

Rejestracja kart kwalifikacyjnych uczestników Programu „Zima w Mieście” 2019 trwa od **4 grudnia 2018 r. do godz. 12:00 do 13 grudnia 2018 r. do godz. 12:00.**

Po dokonaniu rejestracji karty jej edycja jest możliwa **do 13 grudnia 2018 r. do godz. 12:00**, poprzez logowanie się na konto utworzone podczas rejestracji. Po tym terminie nie będzie możliwości zmiany danych.

W dniu **2 stycznia 2019 r. o godz. 13:00**, po zalogowaniu się na konto będzie widoczna informacja o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu kandydata do Programu. Uczniowie zakwalifikowani będą mieli możliwość pobrania karty kwalifikacyjnej.

W terminie **od 5 stycznia 2019 r. do 10 stycznia 2019 r. do godz. 12:00** należy potwierdzić wolę uczestnictwa w Programie „Zima w Mieście” dostarczając kartę kwalifikacyjną oraz potwierdzenie opłaty za żywienie lub zwolnienie z opłat, jest to warunek przyjęcia do Programu „Zima w Mieście”. Ostateczną decyzję o przyjęciu ucznia do Warszawskiego Programu „Zima w Mieście” 2019 podejmuje organizator wypoczynku.

Zasady zapisów do szkół/placówek specjalnych znajdują się w zakładce "Zasady zapisów do Programu "Zima w mieście" - szkoły specjalne"

Dane kontaktowe do Koordynatorów Dzielnicowych Programu "Zima w mieście" - pobierz

Ze względu na szybkość działania twórcy systemu zalecają korzystanie z przeglądarek:

- Chrome
- Firefox

Przeglądarki można pobrać bezpłatnie.
Wcześniej zainstalowane przeglądarki należy PRZED ROZPOCZĘCIEM PRACY zaktualizować do najnowszej wersji!



Zarejestruj kartę kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku
(W przypadku posiadania hasła proszę skorzystać z opcji "Zaloguj")

Kandydat nie posiada numeru PESEL

* PESEL kandydata:

[Wprowadź kartę](#)

Zaloguj się, aby sprawdzić lub poprawić zarejestrowaną kartę

* PESEL kandydata:

* Hasło:

[Zaloguj](#) [Zapomniałem hasła](#)

Informator o ofercie

Na stronie elektronicznego systemu zapisów do Programu „Zima w mieście”: warszawa-zimawmieście.pzo.edu.pl. W zakładce „Informator o ofercie turnusu feryjnych” można sprawdzić ofertę placówek biorących udział w Programie „Zima w mieście”. Po wybraniu przycisku „Wyszukaj” wyświetlą się wszystkie placówki biorące udział w Programie, można również skorzystać z parametrów wyszukiwania i ograniczyć wyświetlaną ofertę, tylko do takich placówek, które spełniają przyjęte parametry np Dzielnica, Turnus lub Wiek dziecka

Po wyświetlaniu placówek, aby poznać szczegóły oferty należy przy wybranej placówce wybrać przycisk „**Rozwiń**”

W rozwiniętym podglądzie oferty widoczne są między innymi turnusy feryjne wraz z przeznaczeniem wiekowym, na które prowadzone są zapisy w danej placówce. Po kliknięciu w nazwę turnusu feryjnego pojawia się krótki opis wraz ze szczegółami oferty.

Oferta placówki Regulamin placówki

Oferta - Szkoła podstawowa testowa nr 2

Dyrektor: Krystyna
 Adres: al. Dzieci Polskich 12
 05-800 Warszawa
 Strona WWW: http:
 Adres e-mail:
 Telefon: 226
 Faks: 2267
 Do pobrania: swieta.png

Turnusy spełniające kryteriów wyszukiwania:


- Turnus I (28 stycznia - 1 lutego) - poniżej 10 r.ż., powyżej 14 r.ż do 20 r.ż., powyżej 10 r.ż do 14 r.ż

Turnusy niespełniające kryteriów wyszukiwania:

- Turnus II (4 lutego - 8 lutego) - poniżej 10 r.ż., powyżej 14 r.ż do 20 r.ż., powyżej 10 r.ż do 14 r.ż

Dodatkowe informacje o turnusie feryjnym
Turnus I (28 stycznia - 1 lutego) - poniżej 10 r.ż., powyżej 14 r.ż do 20 r.ż., powyżej 10 r.ż do 14 r.ż

- Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku: xxxxxx
- Dodatkowe informacje o turnusie i zajęciach: Potwierdzeniem zapisu dziecka do programu „Lato w mieście” w placówce do której dziecko zostało zakwalifikowane, jest wniesienie opłaty za posiłek, w terminie do 18 czerwca 2018 r. do godz. 15



Oferta:

- Informacje dotyczące opłaty za posiłek: Potwierdzeniem zapisu dziecka do programu „Zima w mieście” w placówce do której dziecko zostało zakwalifikowane, jest wniesienie opłaty za posiłek, w terminie określonym w harmonogramie.
- Wyżywienie: Śniadanie, obiad
- Czy szkoła jest dostosowana do potrzeb uczniów niepełnosprawnych ruchowo: Częściowo
- Czy szkoła posiada bariery architektoniczne: posiada schody
- Numer konta: 12345678921345678909876543
- Godziny pracy placówki: 07:00 - 17:00

Przy każdej placówce można zapoznać się z regulaminem, po kliknięciu w przycisku „**Rozwiń**” należy przy placówce wybrać zakładkę o nazwie „**Regulamin**”

Oferta placówki Regulamin placówki

Oferta - Szkoła podstawowa testowa nr 2

Dyrektor: Krystyna
 Adres: al. Dzieci Polskich 12
 05-800 Warszawa
 Strona WWW: http:
 Adres e-mail:
 Telefon: 226
 Faks: 2267
 Do pobrania: swieta.png

Turnusy spełniające kryteriów wyszukiwania:


- Turnus I (28 stycznia - 1 lutego) - poniżej 10 r.ż., powyżej 14 r.ż do 20 r.ż., powyżej 10 r.ż do 14 r.ż

Turnusy niespełniające kryteriów wyszukiwania:

- Turnus II (4 lutego - 8 lutego) - poniżej 10 r.ż., powyżej 14 r.ż do 20 r.ż., powyżej 10 r.ż do 14 r.ż

Dodatkowe informacje o turnusie feryjnym
Turnus I (28 stycznia - 1 lutego) - poniżej 10 r.ż., powyżej 14 r.ż do 20 r.ż., powyżej 10 r.ż do 14 r.ż

- Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku: xxxxxx
- Dodatkowe informacje o turnusie i zajęciach: Potwierdzeniem zapisu dziecka do programu „Lato w mieście” w placówce do której dziecko zostało zakwalifikowane, jest wniesienie opłaty za posiłek, w terminie do 18 czerwca 2018 r. do godz. 15



Oferta:

- Informacje dotyczące opłaty za posiłek: Potwierdzeniem zapisu dziecka do programu „Zima w mieście” w placówce do której dziecko zostało zakwalifikowane, jest wniesienie opłaty za posiłek, w terminie określonym w harmonogramie.
- Wyżywienie: Śniadanie, obiad
- Czy szkoła jest dostosowana do potrzeb uczniów niepełnosprawnych ruchowo: Częściowo
- Czy szkoła posiada bariery architektoniczne: posiada schody
- Numer konta: 12345678921345678909876543
- Godziny pracy placówki: 07:00 - 17:00

Rejestracja karty z założeniem konta

Kartę kwalifikacyjną do programu „Zima w mieście” można wypełnić na stronie elektronicznego systemu rekrutacyjnego: warszawa-zimawmieście.pzo.edu.pl

Strona umożliwia:

- Rejestracja karty jest jednoczesnym założeniem konta – opcja „Zarejestruj kartę kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku”,
- Sprawdzenie, czy też poprawienie danych w już wprowadzonej karcie - opcja „Zaloguj się, aby sprawdzić lub poprawić zarejestrowaną kartę”.

Do zalogowania się wymagane jest hasło dostępne do systemu, utworzone przez osobę rejestrującą dane.

Za pomocą panelu „Zarejestruj kartę kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku”, mogą Państwo wypełnić kartę kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku. Po zapisaniu karty w systemie zostaje utworzone konto. Logując się na swoje konto za pomocą opcji „Zarejestruj się aby sprawdzić lub poprawić zarejestrowaną kartę” będą Państwo mogli na kolejnych etapach zweryfikować status karty, wyniki zapisów oraz pobrać kartę kwalifikacyjną.

Uwaga!

Konta założone podczas rejestracji do Programu „Lato w mieście” straciły ważność, należy dokonać ponownej rejestracji i założyć nowe konto w systemie „Zima w mieście”.

Aby wypełnić elektroniczną kartę kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku, należy wykonać następujące kroki:

Krok 1: Wprowadzanie numeru PESEL

Proszę wpisać numer PESEL kandydata, następnie proszę nacisnąć „Zarejestruj kartę kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku”.

Zarejestruj kartę kwalifikacyjną uczestnika wypoczynku

Kandydat nie posiada numeru PESEL

* PESEL kandydata:

Wprowadź kartę

Uwaga!

Jeżeli kandydat nie posiada numeru PESEL, w systemie jest opcja „Kandydat nie posiada numeru PESEL” po zaznaczeniu opcji istnieje możliwość rejestracji karty za pomocą innego dokumentu tożsamości.

Zarejestruj kartę kwalifikacyjną uczestnika wycieczki

Kandydat nie posiada numeru PESEL

* Numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:

* Data urodzenia (rrrr-mm-dd):


* Płeć:

- Chłopiec
 Dziewczynka

Wprowadź kartę

Krok 2: Wprowadzanie hasła do konta

Proszę ustawić hasło dostępowe do systemu, następnie proszę nacisnąć „Dalej”.



Wprowadzanie karty kwalifikacyjnej

Przed rozpoczęciem wprowadzania podania prosimy o zapoznanie się z instrukcją dostępną w menu po lewej stronie ekranu.

Ustaw hasło dostępowe, za pomocą którego będziesz mógł się później logować do systemu.
 Hasło musi składać się co najmniej z 8 znaków, zawierać przynajmniej jedną wielką i małą literę oraz jedną liczbę lub znak specjalny (dozwolone znaki alfanumeryczne, polskie znaki oraz -+,:@() \ / ! ? ' '')

* Hasło:

* Powtórz hasło:

Uwaga!
 Hasło zostanie zapamiętane w systemie po uzupełnieniu całego podania i jego zapisaniu w panelu podsumowania. Dopiero w ten sposób zapisane hasło pozwoli Państwu logować się do systemu w celu podglądu danych wprowadzonych do formularza.

Uwaga! Hasło powinno spełniać 4 warunki:

- składać się, z co najmniej 8 znaków,
- zawierać przynajmniej jedną wielką literę,
- zawierać przynajmniej jedną małą literę,
- zawierać przynajmniej jedną cyfrę lub znak specjalny (np.!,?).

Hasło wraz z numerem PESEL kandydata będzie służyło do zalogowania się do systemu po wprowadzeniu wniosku lub zgłoszenia. Na kolejnych etapach rekrutacji można sprawdzić status wniosku/zgłoszenia (czy został zatwierdzony, listy zakwalifikowanych, listy przyjętych).

Krok 3: Dane kandydata

Proszę wpisać dane kandydata, następnie przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”.

Pola oznaczone „*” są polami wymaganymi. Niewpisanie informacji spowoduje, że system nie przepuści Państwa do następnego kroku.

Dane kandydata
X Anuluj
Dalej

Pesel:

Pesel:

Data urodzenia:

Chcę zapisać dziecko do szkoły specjalnej

*** Imię:**

*** Nazwisko:**

Adres zamieszkania

*** Miejscowość**

Warszawa, gm. Warszawa, pow. miasto Warszawa, woj. mazowie

Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

Dzielnica:

*** Ulica:**

Wpisz fragment nazwy i wybierz ulicę z listy. Lista ulic jest wyświetlana po wybraniu dzielnicy.

*** Nr domu/mieszkania:**

*** Kod pocztowy:**

X Anuluj
Dalej

- **Adres zamieszkania kandydata**

*** Miejscowość**

Kielce, gm. Kielce, pow. miasto Kielce, woj. świętokrzyskie

Kielanówka, gm. Boguchwała, pow. rzeszowski, woj. podkarpackie

Kielchinów, gm. Bełchatów, pow. bełchatowski, woj. łódzkie

Kielcza, gm. Zawadzkie, pow. strzelecki, woj. opolskie

Kielczany, gm. Sejny, pow. sejneński, woj. podlaskie

Kielczawa, gm. Baligród, pow. leski, woj. podkarpackie

Kielzykowiźna, gm. Poświętne, pow. wołomiński, woj. mazowieckie

Domyślnie w miejscowości pojawia się miejscowość, która prowadzi elektroniczny system zapisów. Jeśli adres zamieszkania kandydata jest inny, proszę usunąć miejscowość wyświetloną miejscowość, następnie wpisać kilka pierwszych liter miejscowości, system wyświetli pasujące wyniki. Proszę wybrać miejscowość z listy.

Uwaga!

Jeśli dziecko chce uczęszczać do szkoły specjalnej, należy zgłosić się bezpośrednio do wybranej szkoły specjalnej. Szczegóły oraz zasady zapisów do szkół specjalnych są dostępne w zakładce „[Zasady zapisów do Programu „Zima w mieście” – szkoły specjalne](#)”. Lista szkół specjalnych, biorących udział w Programie jest dostępna w zakładce „[Informator o ofercie turnusów feryjnych](#)”. W parametrach wyszukiwania przy **Dzielnicy**, należy wybrać wartość „**Szkoły specjalne**”

The screenshot displays the web application interface. At the top, there is a header with the text "Elektroniczny system zgłoszeń do programu 'Zima w mieście'". Below the header, there is a navigation menu on the left and a search form on the right. The search form is titled "Wyszukiwanie ofert" and has two tabs: "Wyszukiwarka" and "Ulubione". The search form contains several dropdown menus: "Dyżur:" (set to "Wybierz"), "Dzielnica:" (set to "Szkoły specjalne"), "Czy szkoła jest dostosowana do potrzeb uczniów niepełnosprawnych ruchowo:" (set to "Wybierz"), and "Czy szkoła posiada bariery architektoniczne:" (set to "Wybierz"). There are also search buttons: "Wyczyść" and "Wyszukaj".

Krok 4: Dane rodziców/opiekunów prawnych

Proszę uzupełnić dane rodziców/opiekunów prawnych, następnie przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”.

Dane rodziców/opiekunów prawnych

X Anuluj
⏪ Wstecz
⏩ Dalej

Olga Nowak

Opiekun I

* **Szczegóły:**

Rodzic

* **Imię:**

* **Nazwisko:**

Dane kontaktowe Opiekun I

* **Numer telefonu:**

Adres email: (Na podany adres email będą przesyłane informacje dotyczące zapisów do programu "Zima w mieście" oraz będzie możliwość przesłania nowego hasła):

Opiekun II

* **Szczegóły:**

Rodzic

Adres zamieszkania Opiekun I

Kopiuj adresy z danych kandydata

* **Miejscowość**

Proszę wprowadzić przynajmniej trzy pierwsze litery miejscowości, a następnie chwilę poczekać lub nacisnąć strzałkę w dół i wybrać odpowiednią miejscowość z listy.

* **Ulica:**

* **Nr domu/mieszkania:**

* **Kod pocztowy:**

Adres zamieszkania Opiekun II

Kopiuj adresy z danych kandydata

* **Miejscowość**

Uwaga!
Jeżeli adres zamieszkania Opiekunów jest taki sam jak kandydata, nie trzeba wpisywać go ponownie, wystarczy nacisnąć przycisk „Kopiuj adresy z danych kandydata”.

Uwaga!


Wpisując telefon kontaktowy rodziców/opiekunów prawnych należy wpisać 9 cyfr, bez spacji oraz bez + 48.

Podanie adresu mailowego nie jest obowiązkowe, jednakże zaleca się podawanie adresu e-mail. W przypadku utracenia hasła do konta, na stronie publicznej korzystając z opcji „Zapomniałem hasła”, system wyśle nowe hasło na wskazany we wniosku/zgłoszeniu adres e-mail. Ponadto na podany adres e-mail zostaną również przesłane informacje dotyczące zapisów do Programu „Zima w mieście”

Krok 5: Dodatkowe informacje

W panelu „Dodatkowe informacje” należy uzupełnić wszystkie pola, informacje będą się generowały się na karcie kwalifikacyjnej oraz na karcie uczestnika, uzupełnienie wszystkich informacji jest konieczne, aby wziąć udział w zapisach do Programu „Zima w mieście”. Po uzupełnieniu wszystkich danych, należy przejść do kolejnego korku za pomocą przycisku „Dalej”

Dodatkowe informacje Anuluj Wstecz Dalej

 **Olga Nowak**

*** Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wycieczki, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym. :**

Czy dziecko posiada ubezpieczenie od NNW:

Szkoła do której kandydat aktualnie uczęszcza. :

Dzielnica:

Typ jednostki:

*** Nazwa szkoły:**

Do której klasy uczęszcza dziecko w roku szkolnym 2018/2019. :

Nazwa klasy :

Uczeń posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (dotyczy uczniów szkół ogólnodostępnych oraz integracyjnych):

Uwaga!

1. W polu „Szkoła do której kandydat aktualnie uczęszcza:” w przypadku jeśli uczeń uczęszcza do szkoły poza system, z listy „Nazwa szkoły” należy wybrać opcję „inna szkoła – Nazwa Dzielnicy”

Szkoła do której kandydat aktualnie uczęszcza. :

Dzielnica:

Śródmieście

Typ jednostki:

szkoła podstawowa

*** Nazwa szkoły:**

inna szkoła - Śródmieście

2. Jeśli szkoła brakuje szkoły, które znajduje się w Zespole Szkół, proszę sprawdzić czy nie widnieje ona jako Zespół Szkół

Dzielnica:

Typ jednostki:

*** Nazwa szkoły:**


Krok 6: Wybór placówek, informacja o rodzeństwie, preferowanych godzinach oraz dowozie

Tworząc listę preferencji decydują Państwo na jakie turnusy oraz do jakich placówek dziecko będzie się ubiegać o przyjęcie do Programu „Zima w mieście”.

Anuluj Wstecz Dalej

Wybór placówki, informacja o rodzeństwie, preferowanych godzinach oraz dowozie

1. Lista preferencji układana jest w obrębie danego turnusu. 2. Informacje o dowozie należy uzupełnić tylko w przypadku, jeśli uczeń posiada niepełnosprawność ruchową i będzie korzystać z dowozu.



Olga dvasd

Wybór placówki

Turnus feryjny:

Dzielnica:

Placówka:

Grupa rekrutacyjna:

+ Dodaj

Priorytet	Nazwa	Akcje
-- nie wybrano placówki --		

Anuluj Wstecz Dalej

Proszę utworzyć listę preferencji wybierając turnus, dzielnice oraz dodając placówki w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

Pamiętaj!

Na liście preferencji można dodać dowolną ilość turnusów oraz placówek.

Z listy rozwijalnej „Turnus feryjny” proszę wybrać Turnus, a następnie dzielnice oraz placówkę (jeśli nie zostanie wybrana dzielnica, wyświetlą się wszystkie placówki z całej Warszawy biorące udział w

Programie „Zima w mieście”. Turnus wraz z przeznaczeniem wiekowym zostanie odpowiednio dopasowany zgodnie z wiekiem ucznia.

Wybór placówki

Turnus feryjny:
 Turnus I (28 stycznia - 1 lutego) ←

Dzielnica:
 Bemowo ←

Placówka:
 Szkoła Podstawowa nr 316 im. Astrid Lindgren, ul. S. Szobera 1/3, 01-318 Warszawa ←

Grupa rekrutacyjna:
 Turnus I (28 stycznia - 1 lutego) - poniżej 10 r.ż (od 01.01.2012 do 31.12.2008), powyżej 10 ←

[+ Dodaj](#)

Priorytet	Nazwa	Akcje
Turnus I (28 stycznia - 1 lutego)		
1	Szkoła Podstawowa nr 316 im. Astrid Lindgren, ul. S. Szobera 1/3, 01-318 Warszawa, tel: 226646207, e-mail: otago.krakow@gmail.com - Turnus I (28 stycznia - 1 lutego) - poniżej 10 r.ż (od 01.01.2012 do 31.12.2008), powyżej 10 r.ż do 14 r.ż (od 01.01.2007 do 31.12.2004)	
	*Czy do wybranej szkoły na ten turnus ubiega się o przyjęcie do Programu "Zima w mieście 2019" rodzeństwo kandydata? <input type="text" value="--wybierz--"/>	
	*Preferowane godziny pobytu dziecka w szkole <input type="text"/> - <input type="text"/>	
	Dowóz: Adres odbioru dziecka <input type="text"/>	
	Dowóz: Godzina odbioru dziecka <input type="text"/>	
	Dowóz: Telefon rodzica/opiekuna <input type="text"/>	
	Dowóz: Adres placówki feryjnej <input type="text"/>	
	Dowóz: Godzina odbioru ze szkoły: <input type="text"/>	

[X Anuluj](#)
[↶ Wstecz](#)
[↷ Dalej](#)

Po wybraniu turnus oraz placówki, proszę nacisnąć [+ Dodaj](#) → Turnus wraz z placówką zostanie umieszczony na liście preferencji z numerem priorytetu (preferencji).

Aby dodać kolejne pozycje na liście preferencji należy ponownie z listy „Turnus feryjny” wybrać turnus oraz placówkę, następnie należy nacisnąć „+Dodaj”. Wybrana placówka pojawi się na liście preferencji z kolejnym numerem preferencji.

Do 13 grudnia 2018 r. do godz. 12:00 można dowolnie edytować listę preferencji

- Przenosi placówkę na wyższy priorytet
- Przenosi placówkę na niższy priorytet
- Usuwa placówkę z listy preferencji

Krok 6: Informacja o rodzeństwie, preferowanych godzinach pobytu dziecka w szkole, dowozie

Po ustaleniu listy preferencji pod każdą z wybranych szkół, należy uzupełnić dodatkowe:

***Czy do wybranej szkoły na ten turnus ubiega się o przyjęcie do Programu "Zima w mieście 2019" rodzeństwo kandydata?**

Priorytet	Nazwa	Akcje
Turnus I (28 stycznia - 1 lutego)		
1	Szkoła Podstawowa nr 316 im. Astrid Lindgren, ul. S. Szobera 1/3, 01-318 Warszawa, tel: 226646207, e-mail: otago.krakow@gmail.com - Turnus I (28 stycznia - 1 lutego) - poniżej 10 r.ż (od 01.01.2012 do 31.12.2008), powyżej 10 r.ż do 14 r.ż (od 01.01.2007 do 31.12.2004)	
	*Czy do wybranej szkoły na ten turnus ubiega się o przyjęcie do Programu "Zima w mieście 2019" rodzeństwo kandydata? <input type="text" value="--wybierz--"/>	
	*Preferowane godziny pobytu w szkole <input type="text" value="--wybierz--"/> - <input type="text"/>	
	Dowóz: Adres odbioru dziecka <input type="text" value="Nie"/>	

***Preferowane godziny pobytu dziecka w szkole**

	*Preferowane godziny pobytu dziecka w szkole	<input type="text" value="07:00"/> - <input type="text"/>
	Dowóz: Adres odbioru dziecka	<input type="text"/>
	Dowóz: Godzina odbioru dziecka	<input type="text"/>
	Dowóz: Telefon rodzica/opiekuna	<input type="text"/>
	Dowóz: Adres placówki feryjnej	<input type="text"/>
	Dowóz: Godzina odbioru ze szkoły:	<input type="text"/>

Wybierz czas

Czas

Godzina

Minuta

Uwaga!

Godzina przyjęcia dziecka do szkoły może być ustawiona najpóźniej do godziny 8:30, a najwcześniejsza godzina wyjścia dziecka to godzina 15:00.

*** Informacja o dowozie (informacja o dowozie jest uzupełniania tylko w przypadku uczniów posiadających niepełnosprawność ruchową i korzystających z dowozu)**

Dowóz: Adres odbioru dziecka	<input type="text" value="ul. Nowa 12"/>
Dowóz: Godzina odbioru dziecka	<input type="text" value="7:00"/>
Dowóz: Telefon rodzica/opiekuna	<input type="text" value="122563985"/>
Dowóz: Adres placówki feryjnej	<input type="text" value="ul. Kwiatowa 12"/>
Dowóz: Godzina odbioru ze szkoły:	<input type="text" value="15:00"/>

Po uzupełnieniu wszystkich dodatkowych informacji przy wybranych szkołach, należy przejść do

następnego panelu klikając przycisk „Dalej”

Krok 7: Pouczenia

Proszę zapoznać się z pouczeniami, oznaczyć opcję „Oświadczam, że zapoznałam/łem z treścią powyższych informacji i akceptuję regulamin wybranej Feryjnej Placówki Edukacyjnej” a także należy zaakceptować regulaminy wszystkich wybranych na liście preferencji szkół. Następnie należy przejść do kolejnego kroku wprowadzania danych przyciskiem „Dalej”.

Pouczenia

X Anuluj
↶ Wstecz
↷ Dalej

Olga Nowak

Oświadczenia dotyczące treści zgłoszenia i ochrony danych osobowych.

Pouczenia

Przyjmuję do wiadomości, że potwierdzeniem zapisu dziecka na tumus feryjny jest złożenie w Feryjnym Punkcie Edukacyjnym karty kwalifikacyjnej wraz z potwierdzeniem wniesienia opłaty za wyżywienie / zaświadczenia o zwolnieniu z opłat, w terminie do 10 stycznia 2019 r. do godziny 12.00, w wysokości i na rachunek wskazany przez organizatora wypoczynku prowadzącego tumus. W treści przelewu należy wpisać – „opłata za wyżywienie - imię i nazwisko dziecka”. Brak dostarczenia potwierdzenia opłaty za wyżywienie/zaświadczenia o zwolnieniu z opłat we wskazanym terminie będzie oznaczał rezygnację rodziców/opiekunów prawnych z miejsca w Feryjnym Punkcie Edukacyjnym.*

Zasady realizacji Programu „Lato/Zima w Mieście” w czasie ferii 2019 roku określają Wytyczne do realizacji Warszawskiego Programu „Zima w Mieście” 2019 będące załącznikiem do Zarządzenia nr 924/2017 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 25 maja 2017 r. w sprawie Warszawskiego Programu Lato/Zima w Mieście. Szczegółowe wytyczne opracowano na podstawie art. 92a – 92 t ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. poz. 452).

12. podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie do Programu „Lato/Zima w Mieście”, co oznacza, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla uczestniczenia w procesie zgłoszeń do Programu „Lato/Zima w Mieście”.

* Oświadczam, że zapoznałam/łem z treścią powyższych informacji i akceptuję regulamin wybranej Feryjnej Placówki Edukacyjnej.

zamieszkania w Warszawie do Programu „Zima w Mieście” 2019 prowadzona jest przy wsparciu elektronicznego systemu zgłoszeń.

2. Warunki uczestniczenia ucznia w Programie:

a) posiadanie legitymacji szkolnej z warszawskiej szkoły lub stałe miejsce zamieszkania w Warszawie,

b) złożenie prawidłowo wypełnionej karty kwalifikacyjnej uczestnika,

Zapoznałam/zapoznałem i akceptuję treść regulaminu

X Anuluj
↶ Wstecz
↷ Dalej

Krok 8: Panel podsumowania

Proszę sprawdzić poprawność wprowadzonych danych.

Uwaga! Jeżeli zaistnieje konieczność zmiany wprowadzonych danych, proszę skorzystać z odpowiedniego przycisku „Powrót do...”, co pozwoli Państwu powrócić do właściwego kroku rejestracji karty.

Jeżeli wszystkie dane są poprawne, proszę nacisnąć „Zapisz”.

Panel podsumowania

Dane kandydata

Identyfikator:
Zostanie wygenerowany po zapisie podania

*** Imię:**
Olga

Numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość:
5235

*** Nazwisko:**
Nowak

Data urodzenia:
2005-12-06

Chcę zapisać dziecko do szkoły specjalnej

Adres zamieszkania

Status karty kwalifikacyjnej

Po założeniu konta w systemie zarejestrowaną kartę można edytować **do 13 grudnia 2018 r. do godz. 12:00**, po tym terminie karta zostanie zatwierdzona w systemie, a edycja zablokowana.

Edycja danych kandydata



Olga Nowak

Karta kwalifikacyjna została zarejestrowana w systemie. Edycja danych jest możliwa do 13 grudnia 2018 r. do godziny 12:00, po tym terminie karta zostanie zatwierdzona w systemie, a edycja zablokowana.

Przycisk "Zmień hasło" pozwala ustawić nowe hasło, za pomocą którego będzie możliwe zalogowanie się do systemu. Aktualne hasło zostanie zastąpione nowym.

Do chwili potwierdzenia podania przez odpowiednią placówkę będzie możliwa edycja danych. Po potwierdzeniu, edycja zostanie zablokowana, będzie można natomiast sprawdzić poprawność danych przechowywanych w systemie oraz wynik rekrutacji.

Szczegółowe informacje znajdują się w instrukcji obsługi dostępnej w menu po lewej stronie ekranu.

Aktualności

Brak aktualności

Edycja wprowadzonych danych lub zmiana listy preferencji

Do 13 grudnia 2018 r. do godz. 12:00 można poprawić wprowadzone informacje oraz edytować listę preferencji.

W tym celu, należy zalogować się na stronę warszawa-zimawmiescie.pzo.edu.pl używając numeru PESEL i hasła dostępowego do systemu (utworzonego podczas rejestracji danych).

Zarejestruj kartę kwalifikacyjną uczestnika wycieczki
(W przypadku posiadania hasła proszę skorzystać z opcji "Zaloguj")

*** PESEL kandydata:**

Wprowadź kartę

Zaloguj się, sprawdź lub poprawić zarejestrowaną kartę

*** PESEL kandydata:**

*** Hasło:**

Zaloguj **Zapomniałem hasła**

Utracone hasło do konta na stronie publicznej

Jeżeli hasło dostępowe do konta zostało utracone:

- Proszę użyć przycisku 'zapomniałem hasła' na stronie publicznej:

warszawa-zimawmieście.pzo.edu.pl (jeżeli w trakcie wypełniania karty wprowadzony został adres email, w panelu „Dane rodziców/opiekunów prawnych”).

- Jeśli adres email nie został wprowadzony, proszę udać się do dowolnej placówki biorącej udział w Programie „Zima w mieście” i poprosić pracowników o wygenerowanie nowego hasła.